



ROYAL AGROLİFE TARIM KİMYA SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ

6698 SAYILI KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU (KVKK) ÇALIŞAN ADAYI BİLGİLENDİRME VE AYDINLATMA METNİ

Kişisel Verilerin Korunması Kanununun ("Kanun") 10. maddesi ile Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ ve ilgili mevzuat uyarınca, iş başvurusu yapan çalışan adaylarını kapsayacak şekilde hazırlanmış olan işbu aydınlatma metni ile sizleri bilgilendiriyoruz. KVKK politikalarımızı internet sayfamızdan inceleyebilirsiniz.

1. VERİ SORUMLUSU:

Kişisel verileriniz, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("KVKK") uyarınca, Royal Agrolife Tarım Kimya Sanayi Ve Ticaret Limited Şirketi ("Şirket"), tarafından, Kanununun 3. maddesinde tanımlanan "Veri Sorumlusu" sıfatıyla işlenmektedir.

2. KİŞİSEL VERİLERİN HANGİ AMAÇLA İŞLENECEĞİ

İnsan kaynakları süreçlerinin planlanması, çalışan adayının işe kabul, görevlendirme süreçlerinin yürütülmesi, başvuruyu yapan ilgili kişinin talep ettiği çalışma pozisyonuna uygunluğun değerlendirilmesi, referans olarak gösterilen kişilerle iletişimin sağlanması, bilgilerin teyit edilmesi, çalışan adayı ile gerekli iletişimin sağlanması, iş başvurusunun olumsuz sonuçlanması durumunda, sonraki dönemlerde oluşabilecek uygun iş pozisyonları için adayın yeniden değerlendirilmesi, talep edilen uygun ücretin belirlenmesi, faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi, oluşabilecek hukuki uyumsuzluklarda delil olarak ispat yükümlülüğü amaçlarıyla kişisel verileriniz Kanunun 4, 5 ve 6. maddeleri gereği belirlenen şartlar ve amaçlar doğrultusunda işlenmektedir.

3. İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİNİZ

Kimlik bilgileriniz (Kimlik numaranız, adınız ve soyadınız, uyruk, doğum yeri ve tarihi, anne ve baba adınız, eş, çocuk, aile yakınlık bilgileri, medeni haliniz, cinsiyetiniz, paylaştığınız resmi kimlik belgeleriniz üzerinde yer alan diğer nüfus kimlik bilgileri, fiziki durum, boy, kilo bilgisi, iş başvuru, değerlendirme formunda yazılı ve paylaşılan diğer kimlik bilgileri)

İletişim bilgileriniz (Telefon numaralarınız, iletişim adresi, e-posta adresiniz)

Özlük Bilgileri (İş başvuru, değerlendirme formunda yazılı özlük bilgisi, özgeçmiş, cv bilgileri, öğrenim, diploma, sertifika bilgisi, SGK kayıt bilgileri, işe giriş, çıkış bilgileri, eş, çocuk, aile yakınlık bilgisi, aile bireylerinin kimlik, nüfus kayıt bilgileri, referans, askerlik durum, ücret talep bilgisi)

Eğitim ve Meslek Bilgileri (Özgeçmiş bilgileri, öğrenim durum bilgileri, eğitim, diploma bilgileri, meslek kursları, sertifika bilgisi, SGK bilgileri, hizmet dökümü, işe giriş, çıkış bilgileri, aile bireylerinin nüfus kayıt bilgileri, iş başvuru, değerlendirme formunda yer alan bilgiler, yabancı dil, bilgisayar, iş tecrübesine dair bilgiler, meslek bilgisi)

İşlem Güvenliği Bilgileri (İnternet giriş çıkış kayıtları, IP bilgileri, kullanılan yazılım ve uygulamaların ID, kullanıcı adı, şifre, üyelik bilgileri)

Fiziksel Mekan Güvenliği Bilgileri (Çalışan adaylarının şirketimizi ve eklentilerini, ofislerimizi ziyaret etmeleri halinde giriş çıkış kayıt bilgileri, kamera kayıt görüntüleriniz, araç plaka bilgileriniz)

Görsel ve İşitsel Kayıtlar (Doldurulan, basılı formlar, diploma, sertifika, paylaşılan evrak ve resmi kimlik belgeleriniz üzerinde yer alan fotoğraf bilgisi, işe başvuru ve şirket faaliyetleri kapsamında gerektiğinde alınan fotoğraflar, kamera kayıtlarındaki görüntüleriniz, elektronik ortamlarda uzaktan bağlantı yapılması halinde görsel ve işitsel kayıt bilgisi)

Sağlık Bilgileri (İş başvuru formunda yazılı sağlık durum bilgileri, kişisel sağlık ve fiziksel engellilik durum bilgileri, paylaşılan diğer sağlık verileri)

4.İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN KİMLERE VE HANGİ AMAÇLA AKTARILABİLECEĞİ

Bu aydınlatma metni kapsamında, belirtilen kişisel verileriniz; 2. maddede belirtilen amaçlarla sınırlı olmak üzere; ilgili birim çalışanlarımıza, şirket ortakları/hissedarlarımıza, topluluk şirketlerine, gerektiğinde yurt içinde bulunan iş/çözüm ortaklarımıza, tedarikçilerimize, danışmanlarımıza, şirket temsilcilerine, gerçek ve özel hukuk tüzel kişilerine, yetkili kamu kurum ve kuruluşlara Kanununun 8. maddesinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve belirtilen amaçlarla sınırlı olarak aktarılacaktır.

5.KİŞİSEL VERİ TOPLAMANIN YÖNTEMİ VE HUKUKİ SEBEPLERİ

Kişisel verileriniz, şirketimizin insan kaynakları birimi ve ilgili diğer birimleri tarafından tutulan iş başvuru, değerlendirme formları, istihdam hizmetleri veren üçüncü taraf internet siteleri, İŞKUR, özel istihdam büroları, aracı kurum ve kuruluşlar aracılığı ile şirketimizde fiziki olarak doldurulan yazılı başvuru, değerlendirme formları ve mülakatlar ile referans görüşmeleri, yapmış olduğumuz araştırmalarla, elektronik ortamlarda internet sayfasında bulunan iş başvuru formunun doldurulması, gerektiğinde uzaktan erişim sağlanması suretiyle, yazılı veya elektronik olarak tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla kişisel verileriniz işlenmekte ve toplanmaktadır. Kişisel verileriniz, Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası ve ilgili mevzuat dikkate alınarak 2 yıl süre ile muhafaza edilerek saklanmaktadır.

Kişisel verileriniz; belirlenen işleme amaçları doğrultusunda, Kanunu'nun 5. maddesinin 2. fıkrasında belirtilen ve aşağıda yazılı şartlardan bir veya birkaçına dayalı olarak; Kanununun 5/1 "Açık rızanın alınması", 5/2- c) "Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması", ç)"Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması", d)"İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması", f) "İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması" maddelerinde belirtilen hukuki sebeplere dayalı olarak işlenmekte ve toplanmaktadır.

6.KİŞİSEL VERİ SAHİBİNİN HAKLARI (BAŞVURU HAKKI):

6698 Sayılı Kişisel Verileri Koruma Kanununun "İlgili kişinin haklarını düzenleyen" 11 inci maddesi kapsamındaki taleplerinizi; Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ hükümlerine göre, veri sorumlusu olarak Royal Agrolife Tarım Kimya Sanayi Ve Ticaret Limited Şirketi, Nasrettin Mh.Bağlar Cd. No:19B Karacabey/Bursa adresine bizzat başvurarak, internet sitemizde yayımlanan BAŞVURU FORMUNU doldurarak yazılı olarak veya şirkete ait royalagrolife@hs03.kep.tr kayıtlı elektronik posta adresine, kurumsal e-posta adresi olan info@royalagrolife.com adresine e-posta göndererek veya noter vasıtasıyla iletebilirsiniz.